

УТВЕРЖДАЮ



Директор ОГАПОУ «Белгородский
машиностроительный техникум»

А.И. Варакута
2017 года

Положение о деятельности многофункционального центра прикладных квалификаций

1. Общие положения

1.1. Положение о деятельности многофункционального центра прикладных квалификации (далее - Положение), разработано в соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в целях развития трудового потенциала граждан, проживающих в Белгородской области, и обеспечения потребности регионального рынка труда в квалифицированных кадрах рабочих профессий.

Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции и направления деятельности многофункциональных центров прикладных квалификаций (далее - МФЦПК).

1.2. МФЦПК является структурным подразделением ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный техникум», функции и полномочия учредителя которого осуществляет департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области (далее - Департамент).

МФЦПК формируется для осуществления деятельности по реализации практикоориентированных образовательных программ, разработанных образовательным учреждением, согласованных с работодателями и обеспечивающих освоение квалификации, востребованной на рынке труда.

1.3. Ответственным за создание, организацию работы и обеспечение деятельности МФЦПК является ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный техникум» (далее - Учреждение). Департамент обеспечивает координацию деятельности МФЦПК в соответствии с целями, определенными настоящим Положением.

1.4. МФЦПК возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности приказом руководителя Учреждения по согласованию с Департаментом.

1.5. В своей деятельности МФЦПК руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, уставом и локальными нормативными актами Учреждения, а также настоящим Положением.

1.6. Финансирование МФЦПК осуществляется за счет осуществляемой Учреждением предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также иных источников, не запрещенных

законодательством Российской Федерации.

2. Цели и задачи МФЦПК

2.1. Целью деятельности МФЦПК является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Белгородской области.

2.2. Задачами МФЦПК являются:

2.2.1. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации по профессиям наиболее востребованным на региональном рынке труда, в том числе по заявкам центров занятости населения и организаций всех форм собственности (далее - работодатели);

2.2.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для высокотехнологичных отраслей экономики;

2.2.3. Обеспечение профессиональной мобильности путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность;

2.2.4. Реализация образовательных программ, направленных на освоение новых технологических процессов и оборудования;

2.2.5. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональной квалификации путем разработки, апробации и экспертизы данных программ, в том числе в части их содержания технологий обучения;

2.2.6. Кадровое обеспечение реализации образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров.

3. Функции МФЦПК

Для достижения целей и решения поставленных задач МФЦПК выполняет следующие функции:

3.1. Организует образовательную деятельность по программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по заявкам работодателей;

3.2. Обеспечивает взаимодействие с отраслевыми советами работодателей Белгородской области и центрами занятости населения в целях формирования комплексного государственного заказа на профессиональную подготовку кадров;

3.3. Организует мониторинг потребностей регионального рынка труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификаций по профессиям.

3.4. Организует учебно-методическую деятельность;

3.5. Формирует отраслевые банки данных учебных мест в разрезе профессий профессиональной подготовки.

4. Организация деятельности МФЦПК

4.1. Работодатели ежегодно в срок до 15 ноября представляют в МФЦПК заявку на подготовку по профессиям, предусмотренным перечнем профессий, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В заявке должно указываться количество граждан, заявляемых для подготовки, предполагаемая форма подготовки, квалификационные требования, обоснование потребности в кадрах данного профиля, гарантии их дальнейшего трудоустройства. Заявка подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

4.2. Учреждение, структурным подразделением которого является МФЦПК, ежегодно в срок до **1 декабря** направляет в Департамент сводную (уточненную) заявку для формирования государственного задания на профессиональную подготовку кадров.

4.3. При определении объема и структуры подготовки кадров Департаментом учитываются:

- данные управления по труду и занятости населения области о наличии зарегистрированных безработных граждан, ищущих работу по профессиям, заявленным работодателями;

- данные учреждений среднего профессионального образования области, подведомственных Департаменту, о выпуске и распределении специалистов по профессиям, заявленным работодателями.

4.4. Департамент ежегодно в срок до **15 декабря** определяет объем и структуру профессиональной подготовки кадров на последующий финансовый год с учетом заявок работодателей, представленных в МФЦПК.

4.5. Деятельность по подготовке кадров между Учреждением, структурным подразделением которого является МФЦПК, и работодателем регулируется договором, заключаемым в установленном действующим законодательством порядке.

4.6. Организация учебного процесса:

4.6.1. Слушателями (обучающимися) в МФЦПК являются лица, зачисленные приказом руководителя Учреждения по представлению руководителя МФЦПК.

4.6.2. Зачисление в МФЦПК осуществляется на основании заявлений обучающихся.

4.6.3. Обязанности и права слушателей определяются Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», Положением о МФЦПК, уставом и правилами внутреннего распорядка Учреждения.

4.6.4. В МФЦПК устанавливаются такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.7. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей работодателя.

4.8. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдается документ (свидетельство) об уровне квалификации установленного образца.

4.9. К педагогической деятельности в МФЦПК допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения МФЦПК является прохождение курсов повышения квалификации (стажировок) не реже одного раза в год. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в МФЦПК осуществляют специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений) на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Оценка эффективности деятельности МФЦПК

5.1. Оценку эффективности деятельности МФЦПК осуществляет Департамент.

5.2. Ведущие показатели эффективности деятельности МФЦПК:

5.2.1. Количественные показатели трудоустройства выпускников по программам реализуемых МФЦПК;

5.2.2. Соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям работодателей с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития области;

5.2.3. Востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, реализуемых МФЦПК;

5.2.4. Доля представителей реального сектора экономики в составе преподавателей и мастеров производственного обучения в МФЦПК;

5.2.5. Доля выпускников программ профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, успешно прошедших сертификационные процедуры.