

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
ОГАПОУ «Белгородский
машиностроительный техникум»
протокол № 2
от 15.12.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ «Белгородский
машиностроительный техникум»



А.И. Варакута

ПОЛОЖЕНИЕ **о практической подготовке обучающихся** **в ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный техникум»**

г. Белгород, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464»;
- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный техникум»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Санитарно-эпидемиологических требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста (СанПиН 2.4.6.2553-09, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 сентября 2009 г. N 58).

1.3. Положение разработано с учетом Письма Минобрнауки России от 20 июля 2014 г. № 06-846 «О методических рекомендациях по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

1.4. Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2. Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся

2.1. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в учебно-производственных мастерских и лабораториях ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный техникум» (далее – образовательная организация), предназначенных для проведения практической подготовки;

- на предприятиях (в организациях), осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурных подразделениях профильной организации, предназначенных для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

2.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик (учебной, производственной, преддипломной), предусмотренных учебным планом следующим образом:

- при реализации учебных предметов, дисциплин, курсов (модулей) практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов, семинаров и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- при проведении учебной, производственной, преддипломной практик практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.4. При организации практической подготовки обучающиеся обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

2.5. При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.6. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.8. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.9. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.10. Реализация практической подготовки может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Образовательная организация самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся (группой обучающихся), и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.11. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки, проведения карантинных и иных ограничительных мероприятий допускаются изменения в

организации практического обучения. Изменения вводятся в действие Приказом директора техникума на основании решений вышестоящих организаций. Вводимые изменения могут предусматривать:

- совмещение реализации программ практического обучения и подготовки к Государственной итоговой аттестации;
- проведение практического обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- перевод обучающихся на индивидуальные учебные планы с возможностью ускоренного обучения (освоения программ практического обучения);
- изменения в учебные планы и расписания занятий, предусматривающие (без нарушения учебного плана) перенос на данный период проведения теоретических занятий с последующим прохождением практики.

2.12. В случае перехода на осуществление образовательной деятельности полностью с использованием дистанционных технологий и невозможности переноса сроков проведения практики руководители практики со стороны образовательной организации и профильных организаций формируют новые или актуализируют имеющиеся индивидуальные задания по практической подготовке с учетом возможности выполнения работ обучающимися самостоятельно и (или) в удаленном доступе. При этом изменения отражаются в программах практики и иных учебно-методических материалах.

3. Порядок организации и осуществления практической подготовки обучающихся при проведении практики

3.1. При реализации основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) предусматриваются следующие виды практической подготовки:

- проведение практических занятий, практикумов, семинаров и иных аналогичных видов учебной деятельности при реализации учебных предметов, дисциплин, курсов (модулей) в соответствии с рабочими программами;
- проведение практик.

3.2. Программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальностям, реализуемым в образовательной организации, предусматривают учебную практику и производственную практику. Производственная практика включает в себя следующие виды: практика по профилю специальности и преддипломная практика;

3.3. Программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) (далее – ППКРС) по профессиям, реализуемым в образовательной организации, предусматривают учебную практику и производственную практику.

3.4. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3.5. Программы учебной и производственной практик разрабатываются с учетом требований ФГОС СПО, утверждаются образовательной организацией самостоятельно и являются составной частью ППССЗ, ППКРС, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

3.6. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в соответствии с учебным планом по образовательной программе;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.7. Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике разрабатываются оценочные и методические материалы, которые являются составной частью фондов оценочных средств по профессиональным модулям.

3.8. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с иными компонентами образовательной программы, предусмотренными учебным планом.

3.9. Содержание всех этапов практики обучающихся определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО.

3.10. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.11. Направление обучающихся в профильную организацию для прохождения практики осуществляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (Приложение 1).

3.12. При организации практической подготовки, в том числе при проведении практики, профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.13. Направление на практику в профильную организацию оформляется приказом директора образовательной организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, с указанием вида, объема и срока прохождения практики, а также закрепления руководителя по практике от образовательной организации.

3.14. Приём на практику в профильную организацию оформляется приказом директора профильной организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением, с указанием срока прохождения практики, а также закрепления руководителя практики от профильной организации а за каждым обучающимся.

3.15. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Обучающиеся, не освоившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

3.17. Практическая подготовка при проведении практики обучающихся очно-заочной формы обучения реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения.

4. Права и обязанности основных участников практической подготовки при проведении практики

4.1. Учебную практику, проводимую в учебно-производственных мастерских и лабораториях образовательной организации, проводит мастер производственного обучения или преподаватель из числа педагогических работников образовательной организации.

4.2. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа педагогических работников образовательной организации (далее – руководитель практики от образовательной организации), и руководитель практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

4.3. Руководитель практики от образовательной организации:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся в период практики, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4.4. Руководитель практики от профильной организации:

- обеспечивает выполнение индивидуальных заданий, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- дает характеристику обучающемуся, где ставит свою оценку по результатам прохождения практики.

4.5. При организации практической подготовки обучающихся работники образовательной организации также обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

4.6. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

4.7. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики в установленные сроки;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- оформляют документы по результатам практики.

4.8. Общее руководство практической подготовкой обучающихся при проведении практических занятий при реализации учебных предметов, дисциплин, курсов (модулей) осуществляет заместитель директора по учебной работе, при проведении практики осуществляет старший мастер и заместитель директора по учебно-производственной работе.

5. Документация для организации учебной и производственной практик

5.1. Для организации учебной и производственной практик в образовательной организации предусматривается следующая документация:

- Положение о практической подготовке обучающихся в ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный техникум»;
- учебный план и календарный учебный график по специальностям, профессиям;
- рабочие программы учебной и производственной практик;
- договоры с профильными организациями о практической подготовке;
- приказы о закреплении обучающихся за профильными организациями и назначении руководителей практик от образовательной организации;
- приказы о закреплении обучающихся за структурными подразделениями профильной организации и назначении руководителей практик от профильной организации;
- журналы учета учебной и производственной практики;
- дневники производственной практики.

**Договор о практической подготовке обучающихся,
заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной программы**

г. Белгород _____ " ____ " _____ 20 ____ г.

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский машиностроительный техникум» (ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный техникум»), именуемый в дальнейшем "Организация", в лице директора Варакуты Анатолия Ивановича, действующего на основании устава, с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) по специальности/профессии _____.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме

практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

**ОГАПОУ «Белгородский
машиностроительный техникум»**

Юридический адрес:

Юридический адрес:

308002, г. Белгород,
пр. Б. Хмельницкого, 115

ИНН
КПП
ОКПО
л/с
р/с

ИНН 31240114675
КПП 312301001
ОКПО 02507281
л/с 30266021441
р/с 40601810914033000001
Отделение Белгород
г. Белгород
БИК 041403001
т/ф (4722) 26-02-82

БИК
т/ф

Директор

Директор

_____ **А. И. Варакута**

1. Специальность/профессия среднего профессионального образования:

2. Курс обучения, № группы:

3. Сроки прохождения практической подготовки:

- с _____ г. по _____ г. – (название практики)

4. Продолжительность практики: не более 6 часов в день (не более 36 часов в неделю, при непрерывной организации практической подготовки)

5. Поименные списки, количество обучающихся:

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата рождения

6. Ответственный руководитель от организации (техникума) по практической подготовке:

№ п/п	ФИО	Должность	Контактный телефон
1.		Мастер производственного обучения, руководитель практической подготовки группы	
2.	Крестовских Александр Владимирович	Старший мастер	8(929)003-20-06
3.	Клинина Елена Юрьевна	Заместитель директора по учебно-производственной работе	8(950)44-960-44

7. Компоненты образовательной программы (профессиональные модули, профессиональные компетенции), при реализации которых организуется практическая подготовка:

Наименования помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы

№ п/п	Наименование помещения
1.	